

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области
«Школа-интернат № 4 для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья
городского округа Тольятти»
(ГБОУ школа-интернат № 4 г.о. Тольятти)

ПРИНЯТО
Педагогический Совет
ГБОУ школы-интерната № 4
г.о. Тольятти
Протокол № 12

от « 02 » 11 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор
ГБОУ школы-интерната № 4 г.о. Тольятти

 Л.А. Горбанёва

" " " 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О РЕСУРСНОМ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОМ ЦЕНТРЕ

Тольятти 2023 г.

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение о Ресурсном центре по методическому обеспечению образования слепых и слабовидящих обучающихся, слабовидящих обучающихся с задержкой психического развития, слабовидящих обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (далее – Ресурсный центр) разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Настоящее положение определяет порядок создания Ресурсного центра, цели и задачи его деятельности.

1.3. Ресурсный центр создаётся на базе государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области «Школа-интернат № 4 для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья городского округа Тольятти» (далее – Учреждение), реализующего адаптированные основные общеобразовательные программы для слепых и слабовидящих обучающихся, слабовидящих обучающихся с задержкой психического развития, слабовидящих обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), разработанные с учетом особенностей психофизического развития и возможностей учащихся.

1.4. Создание на базе Учреждения ресурсного центра не приводит к изменению организационно-правовой формы, типа и вида Учреждения и в его Уставе не фиксируется.

1.5. Критериями, в соответствии с которыми на базе Учреждения создан Ресурсный центр, являются:

- осуществление Учреждением методической, организационной, информационной, консультационной поддержки деятельности образовательных организаций по методическому обеспечению образования слепых и слабовидящих обучающихся, слабовидящих обучающихся с задержкой психического развития, слабовидящих обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями);

- наличие в Учреждении кадровых, методических, материально-технических, информационных и иных ресурсов и условий, позволяющих ему выступать в качестве ресурсного центра по методическому обеспечению профилактической работы с несовершеннолетними.

1.6. Ресурсный центр не является юридическим лицом.

1.7. Ресурсный центр обеспечивает свободный доступ к информации по методическому обеспечению образовательной деятельности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья для педагогических работников и руководителей образовательных учреждений через информационные ресурсы.

II. Цели и задачи Ресурсного центра

2.1. Основной целью деятельности Ресурсного центра является обобщение и распространение педагогического опыта, информационно-методическая поддержка образовательных организаций по методическому обеспечению образования слепых и слабовидящих обучающихся, слабовидящих обучающихся с задержкой психического развития, слабовидящих обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) в общеобразовательных учреждениях на территории городского округа Тольятти и Самарской области.

2.2. На Ресурсный центр возлагается решение следующих задач:

- 1) выявлять образовательные потребности педагогических работников образовательных организаций, работающих с детьми с ограниченными возможностями здоровья, оказывать им методическую и организационно-информационную поддержку по выявленным потребностям;
- 2) консультировать педагогических работников по использованию в практике работы достижений в области коррекционного образования, методам образования слепых и слабовидящих обучающихся, слабовидящих обучающихся с задержкой психического развития, слабовидящих обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями);
- 3) информировать общественность о работе Ресурсного центра.

2.3. Основными видами деятельности Ресурсного центра являются: консультационно-методическая, информационно-просветительская, аналитическая.

III. Порядок организации Ресурсного центра

3.1. Ресурсный центр создается по решению педагогического совета Учреждения, план работы согласовывается с ГАУ ДПО Самарской области Институтом развития образования и утверждается приказом по Учреждению.

3.2. Деятельность ресурсного центра строится с учетом интересов и запросов педагогических работников образовательных организаций, осуществляющих инклюзивное обучение слепых и слабовидящих

обучающихся, слабовидящих обучающихся с задержкой психического развития, слабовидящих обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).

3.3. Ресурсный центр самостоятельно планирует свою деятельность и определяет перспективы развития. Деятельность ресурсного центра осуществляется в соответствии с данным Положением и планом работы. План работы составляется на учебный год.

3.4. Ресурсный центр оказывает услуги в соответствии с целью оказания методической помощи педагогическим работникам образовательных организаций г. о. Тольятти и Самарской области при организации обучения слепых и слабовидящих обучающихся, слабовидящих обучающихся с задержкой психического развития, слабовидящих обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), обучающихся с умственной отсталостью(интеллектуальными нарушениями).

3.5. Ресурсный центр при формировании плана работы и проведении мероприятий учитывает не только свой опыт, но и аккумулирует опыт других образовательных организаций и организаций дополнительного образования.

3.6. Ресурсный центр может привлекать к работе сотрудников других образовательных организаций.

3.7. Ресурсный центр может выступать инициатором и организатором научно-практических конференций с привлечением всех участников образовательных отношений, семинаров, круглых столов, публичных отчетов, конкурсов по вопросам образования детей с нарушениями.

IV. Управление ресурсным центром и организация его деятельности

4.1. Управление деятельностью ресурсного центра осуществляет директор Учреждения. Непосредственное управление Ресурсным центром осуществляется методистом Учреждения, назначенным директором Учреждения по курируемым направлениям.

4.2. Приказом директора назначаются ответственные сотрудники Учреждения, организующие работу по реализации плана Ресурсного центра.

4.3. Ответственные за работу Ресурсного центра осуществляют руководство деятельностью ресурсного центра, планирование и анализ эффективности

работы, обеспечивают взаимодействие с педагогами Учреждения, а также с образовательными организациями и иными учреждениями, занимающимися образованием детей с нарушениями.

4.4. Ресурсный центр самостоятельно определяет формы работы с педагогами образовательных учреждений, обучающихся детей с нарушениями.

V. Система оказания ресурсной помощи

5.1. Аккумуляция и предоставление клиентам информационных и методических ресурсов.

- Информационные:
 - информация об особенностях воспитания, обучения детей с нарушением, с учетом передового отечественного и зарубежного опыта;
 - специализированная литература и публикации.
- Методические:
 - методические материалы, знания и информация о современных инновационных методиках развития детей с нарушениями.